

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2017**  
**BADAN KEPEGAWAIAN, PENDIDIKAN DAN PELATIHAN**  
**KABUPATEN HULU SUNGAI UTARA**

<b>No.</b>	<b>Sasaran Strategis</b>	<b>Indikator Kinerja</b>	<b>Target</b>
<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	<b>(3)</b>	<b>(4)</b>
1.	Terbina dan berkembangnya Aparatur dilingkungan Pemerintah Kabupaten Hulu Sungai Utara	Jumlah Aparatur Sipil Negara yang mengikuti Sosialisasi Peraturan Kepegawaian	200 PNS
2.	Terpenuhinya Persyaratan pengangkatan CPNS menjadi PNS	CPNS golongan I,II dan III formasi umum dan kategori II yang memperoleh sertifikat prajabatan	8 org
3.	Terpenuhinya persyaratan jabatan bagi pejabat struktural eselon II, III dan IV yang belum mengikuti diklat Kepemimpinan	Jumlah pejabat struktural eselon II, III dan IV yang mengikuti diklat Kepemimpinan	21 org
4.	Terciptanya sumberdaya Aparatur Kabupaten Hulu Sungai Utara yang terampil dan profesional	Jumlah Aparatur yang mengikuti diklat teknis tugas dan fungsi	150 org
5.	Terpenuhinya persyaratan bagi PNS untuk Penyesuaian Ijazah dan Kenaikan Pangkat	Jumlah Aparatur yang melaksanakan ujian dinas/ujian kenaikan pangkat Penyesuaian Ijazah	37 org
6.	Terisinya formasi pegawai dan jabatan sesuai dengan kompetensi aparatur	Jumlah Pejabat struktural dan fungsional yang menduduki jabatan sesuai dengan kompetensi	700 orang
7.	Terpenuhinya kebutuhan formasi kepegawaian yang kompeten dan profesional	Jumlah Peserta yang lulus seleksi CPNS	250 orang
8.	Tersedianya data Pegawai dilingkungan Pemkab. Hulu Sungai Utara yang akurat	Jumlah data PNS Kabupaten Hulu Sungai Utara yang dapat diakses	4.981 PNS
9.	Meningkatnya Disiplin Aparatur Sipil Negara dilingkungan Pemkab. Hulu Sungai Utara	Jumlah kasus-kasus pelanggaran disiplin yang terselesaikan	11 kasus
10.	Meningkatnya sumberdaya Aparatur yang kompeten, profesional dan siap pakai dalam pelayanan publik	Pemberian Beasiswa/bantuan pendidikan bagi Aparatur Sipil Negara Pemkab. Hulu Sungai Utara yang tugas belajar dan Praja IPDN ikatan dinas	1 orang
11.	Tersedianya kader-kader pemimpin dalam pemerintah daerah	Alumni SLTA dan MA yang mengikuti seleksi penerimaan Capra IPDN	0 orang

(1)	(2)	(3)	(4)
12.	PNS yang mendapatkan penghargaan kenaikan Pangkat	Jumlah PNS yang naik pangkat	1.000 orang
13.	Tersedianya data Daftar Urut Kepangkatan (DUK) Aparatur Sipil Negara dilingkungan Pemkab. Hulu Sungai Utara sebagai bahan pertimbangan pembinaan karir dan mutasi	Buku Daftar Urut Kepangkatan dilingkungan Pemkab. Hulu Sungai Utara	70 buku
14.	Terpenuhinya kelancaran pelayanan surat menyurat dinas	Administrasi surat-menyurat / Jumlah Surat Masuk dan Surat Keluar	3500 surat
15.	Meningkatnya kinerja pelayanan Kepegawaian	Jasa Komunikasi, Langganan Listrik dan air	12 bulan
16.	Terpenuhinya kebersihan kantor yang bersih, nyaman dan sehat guna meningkatkan tugas pelayanan kepegawaian	Jumlah Alat kebersihan kantor	14 paket
17.	Terpenuhinya peralatan kerja yang dapat digunakan dengan baik guna kelancaran tugas pelayanan kepegawaian	Jumlah peralatan kerja yang dapat digunakan dengan baik guna kelancaran tugas pelayanan kepegawaian	97 buah
18.	Terpenuhinya kelancaran Administrasi Perkantoran	Jumlah alat tulis kantor yang tersedia guna kelancaran administrasi perkantoran	44 paket
19.	Terpenuhinya penerangan kantor dan alat listrik lainnya	Persentasi Terpenuhinya penerangan kantor dan diklat dan alat listrik lainnya	100 %
20.	Terpenuhinya kebutuhan peralatan dan perlengkapan kantor guna maskimalisasi pelaksanaan tugas pelayanan kepegawaian	Jumlah peralatan dan perlengkapan kantor yang tersedia guna kelancaran tugas pelayanan kepegawaian yang maksimal	11 buah
21.	Terpenuhinya makanan dan minuman rapat rutin dan rapat koordinasi dengan SKPD dilingkungan Pemkab. Hulu Sungai Utara	Jumlah makanan dan minuman rapat	1440 kotak
22.	Terpenuhinya kebutuhan rapat-rapat koordinasi dan konsultasi keluar daerah guna pelaksanaan tugas pokok dan fungsi BKD	Jumlah pelaksanaan rapat-rapat koordinasi dan konsultasi dan Persentasi Terlaksananya rapat-rapat koordinasi dan konsultasi keluar daerah	200 kali (100 %)

(1)	(2)	(3)	(4)
23.	Terpenuhinya kenyamanan dan keamanan gedung kantor dan diklat	Jumlah Bangunan/gedung kantor dan diklat yang nyaman dan aman	3 buah Bangunan Gedung
24.	Terpenuhinya kendaraan dinas operasional yang siap pakai guna kelancaran kegiatan pelayanan kepegawaian	Jumlah kendaraan dinas yang siap pakai	20 unit
25.	Terpenuhinya persyaratan pengajuan usul pensiun karena tidak cakap jasmani dan rohani bagi PNSD yang tidak dapat melaksanakan tugas kedinasan	Jumlah PNS tidak cakap jasmani/rohani yang Terfasilitasi untuk proses pensiun	3 orang
26.	Tersedianya Dokumen LAKIP yang handal dan berkualitas	Dokumen LAKIP BKD Kab. HSU	10 buku
27.	Tersedianya Laporan Keuangan dan Laporan Tahunan yang andal dan tepat waktu	Dokumen Laporan Keuangan dan Laporan Tahunan	10 buku

Program	Anggaran	Keterangan
1. Penataan Peraturan Perundang-undangan	Rp. 34.900.000,-	
2. Peningkatan Kapasitas Sumberdaya Aparatur	Rp. 1.088.490.000,-	
3. Program Pembinaan dan Pengembangan Aparatur	Rp. 1.259.062.500,-	
4. Pelayanan Administrasi Perkantoran	Rp. 1.387.236.000,-	
5. Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	Rp. 112.100.000,-	
6. Fasilitasi Pindah/ Purna Tugas PNS	Rp. 8.400.000,-	
7. Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan	Rp. 34.208.000,-	
8. Pembinaan dan Pemasyarakatan Olah Raga	Rp. 42.467.500,-	Program peralihan Sekretariat
9. Pembinaan dan Pengembangan Keagamaan	Rp. 10.005.000,-	Korpri
TOTAL	Rp. 3.976.869.000,-	

Amuntai, Januari 2017

Plt,BUPATI HULU SUNGAI UTARA,

Kepala Badan Kepegawaian,Pendidikan  
Dan Pelatihan  
Kabupaten Hulu Sungai Utara,

Drs. H. M HAWARI

H. MUHAMMAD TAUFIK, S.Sos. MM  
NIP. 19620522 198503 1 005

